

I.C. "STOMEIO - G. ZIMBALO" - LECCE
Prot. 0006166 del 21/10/2020
(Entrata)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie.

Protocollo e data in intestazione
Il Dirigente: Esterina Lucia Oliva
Il Coordinatore dei Servizi Ispettivi: Francesco Forlano

Ai Dirigenti
delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado
della Regione Puglia
LORO SEDI

Ai Dirigenti scolastici delle 23 scuole polo
per la Formazione della regione Puglia
LORO SEDI

Ai Dirigenti
degli Uffici degli Ambiti territoriali dell'U.S.R. per la Puglia
LORO SEDI

Ai Dirigenti Amministrativi e Tecnici
USR per la Puglia

Al Sito web
SEDE

E p.c.: Alle OO.SS. del personale del comparto Scuola
LORO SEDI

OGGETTO: Periodo di formazione e prova per i docenti neo-assunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2020-2021. - Trasmissione della nota prot. m_pi.AOODGPER 28730 del 21 settembre 2020. Rilevazione dati relativi ai docenti in periodo di formazione e di prova, a.s. 2020-21.

Si inoltra la nota prot. m_pi.AOODGPER 28730 del 21-09-2020, con la quale il MI ha fornito indicazioni in merito all'anno di formazione e prova dei docenti neoassunti e dei docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo a.s. 2020/21. Tale nota prevede che il diritto allo studio sarà assicurato con riguardo alle misure di sicurezza per il Sars-Cov-2 e di conseguenza i docenti neoassunti dovranno essere in grado, da subito, di avere piena conoscenza delle misure previste, nonché degli strumenti e delle metodologie per la Didattica Digitale Integrata (DDI), in modo da garantire la continuità didattica e il diritto allo studio in qualsiasi condizione. Il DM 850/2015, del resto, prevede all'articolo 1, comma 4, che alle attività formative sia dedicato "un impegno complessivo pari ad almeno 50 ore, aggiuntive rispetto agli ordinari impegni di servizio", al fine di consentire, di anno in anno, di sopperire eventualmente alle necessità del sistema di istruzione con iniziative aggiuntive. E' necessario che le Istituzioni scolastiche verifichino le competenze specifiche dei docenti neo immessi in ruolo, attivando se necessario iniziative di formazione al fine di allinearli alle competenze previste per l'attuazione del Piano per la DDI formulato dalle singole Istituzioni scolastiche.

È confermata la durata complessiva del percorso, quantificato in 50 ore di impegno, considerando sia le attività formative in presenza (valorizzando una didattica di tipo laboratoriale), l'osservazione in classe (da strutturare anche mediante apposita strumentazione operativa), la rielaborazione professionale, mediante gli strumenti del "bilancio di competenze", del "portfolio professionale", del patto per lo sviluppo formativo, secondo modelli che saranno forniti da INDIRE su supporto digitale on line.

La struttura dei laboratori formativi in presenza o on-line (incontri a piccoli gruppi, con la guida operativa di un tutor-formatore) implica complessivamente la fruizione di 12 ore di formazione. Sulla base dei contenuti offerti, del livello di approfondimento, della dimensione operativa, potranno essere adottate



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie.

soluzioni differenziate, con durata variabile dei moduli (di 3 ore, di 6 ore o più). Durante questo anno scolastico appare comunque prioritario dedicare una specifica attenzione ai seguenti temi:

- iniziative e provvedimenti legati alla gestione delle istituzioni scolastiche in fase di emergenza;
- competenze relative alle metodologie e alle tecnologie della didattica digitale e della programmazione informatica (coding) (anche al fine di dare una prima attuazione all'articolo 1-ter del Decreto Legge 29 ottobre 2019, n. 126) per la digitalizzazione dei processi e degli strumenti di apprendimento;
- piano per la formazione dei docenti con riferimenti anche al nuovo curriculum di educazione civica di cui alla Legge 20 agosto 2019, n.92;
- Ordinanza ministeriale, in corso di predisposizione, in materia di valutazione finale degli apprendimenti degli alunni delle classi della scuola primaria, ai sensi dell'articolo 1 comma 2 bis del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22 (per gli insegnanti della scuola primaria);
- lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, l'uso responsabile di Internet, la protezione dei dati personali, il contrasto al cyberbullismo.

Al fine di sostenere tale attività sulla piattaforma INDIRE saranno messi a disposizione alcuni strumenti didattici utili per progettare materiali per la didattica sui vari temi e successivamente documentarli all'interno del proprio portfolio formativo e professionale nell'apposita sezione predisposta sulla piattaforma on-line.

Le scuole polo per la formazione, cui verranno assegnati i fondi per la formazione, potranno delegare l'organizzazione dei laboratori ad altre scuole del territorio che hanno un'esperienza consolidata nel percorso di formazione neoassunti o particolarmente esperte nella formazione su determinate tematiche, fermo restando che le attività di rendicontazione dovranno essere comunque sempre effettuate dalla scuola polo.

Di particolare importanza è il paragrafo c) della nota Ministeriale, riguardante l'attività di peer to peer, tutoraggio e ruolo dei tutor e dei dirigenti scolastici che si invita a leggere con attenzione.

Gli incontri iniziali di carattere informativo per i docenti neo-assunti saranno calendarizzati in ogni ambito territoriale, a partire dal mese di ottobre 2020. Durante questi incontri verranno fornite indicazioni sulle diverse fasi del percorso di formazione e saranno illustrati i materiali di supporto per la successiva gestione delle attività (ad esempio, struttura dei laboratori formativi, format del bilancio di competenze e del portfolio). È opportuno che a tali incontri partecipino anche i tutor, incaricati della supervisione dei neo-assunti, per la condivisione di informazioni e strumenti.

In riferimento alla progettazione delle attività previste dalla nota in oggetto, questo Ufficio, con successive circolari operative, fornirà ulteriori informazioni.

Secondo quanto previsto dall'art. 2, comma 1 del D.M. 850/2015, sono tenuti al periodo di formazione e prova tutti i docenti:

1. neoassunti a tempo indeterminato al primo anno di servizio;
2. assunti a tempo indeterminato negli anni precedenti per i quali sia stata richiesta la proroga del periodo di formazione e prova o che non abbiano potuto completarlo;
3. che, in caso di valutazione negativa, ripetano il periodo di formazione e prova;
4. che abbiano ottenuto il passaggio di ruolo.

Inoltre, si ricorda che i docenti, assunti con contratto a tempo determinato nell' a.s. 2018/2019 da D.D.G. n. 85/2018 e per i quali sia stato prorogato il periodo di prova o in caso di valutazione negativa, dovranno svolgere o ripetere il periodo di formazione e prova secondo quanto previsto dalla nota AOODGPER prot. n. 41693 del 21/09/2018 - percorso annuale FIT.

Non devono svolgere il periodo di prova i docenti:

1. che abbiano già svolto il periodo di formazione e prova o il percorso FIT ex DDG 85/2018 nello stesso grado di nuova immissione in ruolo;
2. che abbiano ottenuto il rientro in un precedente ruolo nel quale abbiano già svolto il periodo di formazione e prova o il percorso FIT ex DDG 85/2018;

Dirigente dell'Ufficio II – Esterina Lucia Oliva

Dirigente Tecnico Coordinatore dei Servizi Ispettivi – Francesco Forlano

Referente Regionale per la Formazione e PNSD Giuseppe Vito Clarizio – e-mail giuseppegvito.clarizio@istruzione.it 080/5506234

Via S.Castromediano,123 70126 BARI Tel. 0805506111 Fax 0805506217-215

e-mail: direzione-puglia@istruzione.it Sito WEB <http://www.pugliausr.gov.it>



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie.

3. già immessi in ruolo con riserva, che abbiano superato positivamente l'anno di formazione e di prova o il percorso FIT ex DDG 85/2018 e siano nuovamente assunti per il medesimo grado;
4. che abbiano ottenuto il trasferimento da posto comune a sostegno e viceversa nell'ambito del medesimo grado.

Per una corretta programmazione e attuazione degli interventi formativi da realizzare sul territorio regionale, i Dirigenti Scolastici sono invitati a compilare il format per la rilevazione dei Docenti tenuti al periodo di formazione e prova, entro e non oltre il 29.10.2020 ore 12:00, al seguente link <http://www.pugliausr.gov.it/rilevazioni/index.php/822315?lang=it> utilizzando quale codice partecipante il codice meccanografico dell'Istituto (tutto maiuscolo), inserendo online i dati che i formandi avranno indicato e sottoscritto nella Scheda allegata alla presente (All.1).

Considerata l'importanza del percorso formativo, si confida nella consueta collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Anna CAMMALLERI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.l. 39/93

Allegati:

Nota prot. m_pi.AOODGPER 28730 del 21-09-2020.

Dirigente dell'Ufficio II – Esterina Lucia Oliva

Dirigente Tecnico Coordinatore dei Servizi Ispettivi – Francesco Forlano

Referente Regionale per la Formazione e PNSD Giuseppe Vito Clarizio – e-mail giuseppegvito.clarizio@istruzione.it 080/5506234

Via S.Castromediano,123 70126 BARI Tel. 0805506111 Fax 0805506217-215

e-mail: direzione-puglia@istruzione.it Sito WEB <http://www.pugliausr.gov.it>