



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B

73100 LECCE

☎ Dirigente scolastico: 0832/314083 ☎ 0832/317902 – 0832/ 396002 🖨 0832/396002 –



: leic882003@istruzione.it leic882003@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Spett.le

Operatore economico

Indirizzo

Tel

Fax

E-mail

Prot. N. 4861/C14 PON del 03/07/2013

OGGETTO: PON FESR “Ambienti per l'apprendimento” – **Obiettivo A** “Promuovere e sviluppare la Società dell'informazione e della conoscenza nel sistema scolastico” – **Azione A.1 2011-82** “Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del 1° ciclo”. Procedura comparativa, ai sensi dell'art. 34 del D.I.44/2001 per la realizzazione del progetto “**Rielaborare Informaticamente**” **A.1 – 2011-82**.
Lotto 1 CIG:Z940A9C9D5 Lotto 2 CIG : Z180A9CBB5 Lotto 3 CIG: Z370A9CC38
CUP: **I88G11001660007**

Nell'ambito del PON FESR “Ambienti per l'apprendimento” – **Obiettivo A – Azione A.1** a seguito dell'autorizzazione del MIUR Prot. N. AOODGAI/3894 del 04 Aprile 2013 si intende affidare in economia, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001, e della Determina del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo “P. Stomeo-G. Zimbalo” di Lecce Prot. N. 4657 /C14 PON del 20/06/2013 la fornitura di attrezzature multimediali e arredi per la realizzazione del progetto “**Rielaborare Informaticamente**” **A.1 FESR 2011-82**.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto **entro e non oltre le ore 11.00 di Giovedì 18 Luglio 2013**.

Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all'indicata procedura.

Le offerte tecniche – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

Istituto Comprensivo P.Stomeo-G.Zimbalo
c/a del Dirigente Scolastico
Via Siracusa, zona 167/B, cap 73100 Lecce

f.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Biagina Vergari



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

Istituto Comprensivo “P. Stomeo - G. Zimbalo”

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B

73100 **LECCE**

☎ Dirigente scolastico: 0832/314083 ☎ 0832/317902 – 0832/ 396002 🖨 0832/396002 –



: leic882003@istruzione.it leic882003@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

LETTERA DI INVITO

*“Promuovere e sviluppare la Società dell'informazione e della conoscenza nel sistema scolastico”
Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del 1° ciclo”* . Avviso Prot. N.
AODGAI/5685 del 20/04/2011 nell'ambito del PON FESR *“Ambienti per l'apprendimento”*
Obiettivo A – Azione A.1 “Rielaborare Informaticamente”-2011-82

Lotto 1 CIG:Z940A9C9D5 Lotto 2 CIG : Z180A9CBB5 Lotto 3 CIG: Z370A9CC38

CUP: I88G11001660007

1. Premessa

Il **PON FESR 2007/2013** *“Ambienti per l'apprendimento”* del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell'ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

2. Contesto

L'Obiettivo A di Asse I sono finalizzate a Promuovere e sviluppare la Società dell'informazione e della conoscenza nel sistema scolastico attraverso azioni per incrementare le dotazioni tecnologiche e le reti delle istituzioni scolastiche. In coerenza con gli obiettivi comunitari, ogni istituzione scolastica dovrebbe garantire la strumentazione indispensabile affinché tutti gli studenti, in tutte le sedi scolastiche, possano utilizzare proficuamente le moderne tecnologie e i servizi in rete.

Tali ambienti devono, pertanto, essere strumentali alla promozione di competenze metodologiche-didattiche avanzate che possano favorire attività laboratoriali per apprendimenti significativi finalizzati all'acquisizione di competenze.

I contenuti del presente avviso prevedono la fornitura di beni e servizi per come di seguito specificato:

1. fornitura di attrezzature nuove di fabbrica così come descritte nelle schede tecniche allegate;
2. servizio di installazione, collegamenti e collaudo delle attrezzature e del software;
3. servizio di garanzia post-vendita per un periodo non inferiore ai 36 mesi con assistenza di personale qualificato.

Fornitura delle seguenti attrezzature multimediali :

Progetti: "Rielaborare Informaticamente"		Codice Identificativo di gara (CIG)	Spesa prevista (IVA Esclusa)
Codice A-1-FESR01_POR_PUGLIA-2011-82 CUP: I88G11001660007	Lotto 1- Hardware	Z940A9C9D5	€ 10.599,17
	Lotto 2- Mobili e Arredi	Z180A9CBB5	€ 1.946,28
	Lotto 3- Software	Z370A9CC38	€ 2.000,00
Totale			€ 14.545,45

3. Obiettivi e Finalità

L'istituto si prefigge di innalzare i livelli di competenze di base assicurando attrezzature e infrastrutture innovative per concorrere al miglioramento dei risultati negli ambienti didattici, dotando la scuola di dotazioni tecnologiche, alla luce delle nuove opportunità che esse offrono, per rinnovare le modalità di insegnamento e apprendimento.

La fornitura e il servizio accessorio previsto dovrà soddisfare i seguenti elementi/caratteristiche:

Lotto N. 1 Codice CIG: Z940A9C9D5		
Quantità (N.)	Descrizione prodotto	Specifiche tecniche-Caratteristiche minime
12	Computer fisso alunni wi.fi	CPU Intel Core i3 2130 3,4 Ghz DDR 3 4 GB 1333 HD WD 500 GB SATA3 16MB Masterizzatore DVD SATA Black WINDOWS 8 Professional Tastiera Business USB Black Mouse Ottico USB Scheda wireless
1	Computer fisso docenti wi.fi	CPU Intel Core i5 DDR 3 4 GB 1333 HD WD 500 GB SATA3 16MB Masterizzatore DVD SATA Black WINDOWS 8 Professional Tastiera Business USB Black Mouse Ottico USB Scheda wireless
14	Monitor LCD 18,5'	Monitor LCD LED 18,5"
1	Lavagna interattiva 84'	LAVAGNA INTERATTIVA MULTIMEDIALE

		<p>TIPO EYEBOARD (LIM) EVOLUTION II PRO (MULTI-TOUCH)</p> <p>Caratteristiche tecniche:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dimensioni: 84" Area Attiva infrarossi <p>Non saranno accettate Tecnologie che prevedono pennarelli a batteria e/o ricaricabili.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Connessione USB • Riconoscimento LIM – PLUG&PLAY (non necessita di driver) • Alimentazione diretta da USB (30m) $\leq 100\text{MA}$ • Velocità di trasmissione: 305"/s • Precisione: $\pm 0.05\text{ mm}$ • Velocità cursore: 5046 punti • 17 Tasti Rapidi • Risoluzione di proiezione: 4:3 e/o 16:9 • Angolo visualizzazione: orizzontale 170°, verticale 160° • Superficie lavabile • Peso netto: 30Kg <p>Dovrà essere fornita completa di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Staffe per fissaggio a parete • N° 3 Penne + N° 1 Cancellino • Cavo USB • CD software in lingua italiana per l'uso della LIM, comprende funzioni quali penna, evidenziatore, registrazione dello schermo, orologio, tastiera virtuale, importazione ed esportazione in formati Office, goniometro, compasso, squadra, spot light, desktop(funzione che permette l'utilizzo del PC con la LIM)e tante altre funzioni per facilitare l'insegnamento. • Vassoio Pentray.
1	Proiettore LCD ad ottica corta	<p>Risoluzione nativa: 1024 x 768 (XGA) Formato schermo: 4:3 Rapporto di contrasto: 3000:1 Luminosità: 2800 ANSI Lumen (ca. 75% in Modo Normale, 60% in Modo Eco) Lampada: 230 W Modo Massima Luminosità / 170 W Modo Normale / 140 W Modo Eco Durata lampade [ore]: 8000 Modo Eco / 5000 Modo Normale / 4000 Modo Massima Luminosità HDTV 1080i/60; HDTV 1080i/50; WSXGA;UXGA; WXGA++; WXGA+; SXGA+; WXGA; MAC 23"; Risoluzioni supportate : SXGA; HDTV 720p; MAC 21"; XGA; MAC 16"; SVGA; SDTV 480p/480i; SDTV 576p/576i; VGA/MAC 13"</p>
1	Video proiettore LCD	<p>Quantità porte HDMI: 1 Fattore di contrasto : 3000:1</p>

		<p>Tecnologia di proiezione: LCD Risoluzione originaria: XGA (1024x768) Potenza lampada: 200 W Tipo di lampada : UHE Porta DVI ✘ S-Video in: 1 Formato: 4:3 Altoparlante / Cuffia / spinotto di uscita: 1 Quantità porte USB 2.0 :1 Compatibilità dimensione schermo: 939.8 - 2743.2 mm (37 - 108 ") Potenzialità Zoom: Manuale Quantità porte VGA (D-Sub): 2 Componenti video (YPbPr/YCbCr) in :2 Video composto in: 0 Porta RS-232: 0 Quantità porte Ethernet LAN (RJ-45): 1 Consumo (stand-by): 0.39 W Projector brightness (economic mode): 2500 ANSI lumens</p>
Lotto N. 2		CIG. N.: Z180A9CBB5
Quantità	Descrizione prodotto	Specifiche tecniche-Caratteristiche minime
	Mobiletto di sicurezza	<p>ARMADIETTO A MURO PER NOTEBOOK: Dovrà essere dotato di una ribaltina 42x60 cm frizionata con l'ausilio di n° 2 pistoni a gas che permettono l'apertura della ribalta in assoluta sicurezza e finecorsa con asole per il passaggio di strisce di velcro utili per il fissaggio del notebook al piano. Dovrà avere chiusura con chiave di sicurezza tubolare realizzato in acciaio. Dovrà essere verniciato a forno con polveri epossidiche di altissima qualità. Dovrà essere fornito di un vano superiore per l'alloggiamento di alimentatore 3 posti shuko con magnetotermico (Incluso) Dovrà avere un vano inferiore per alloggiamento di cavi ed alimentatore notebook apribile dall'esterno Dimensioni: 60Hx66Lx13P cm Spessore delle lamiere di acciaio utilizzate: fino a 1,5mm.</p>
2	Scrivania biposto canalizzata	<p>Misure 160x80x72 Caratteristiche: I Piani hanno sp. 25 mm realizzati in conglomerato ligneo rivestito in melamminico ad alta resistenza bordati da tutti i lati in ABS sp. 2 mm. Struttura metallica Realizzata in lamiera d'acciaio sp. 1,5 mm verniciata in grigio antracite o metallizzato. I principali componenti sono:</p>

		<p>Gamba: Composta da struttura e carter di copertura Trave da 75 a 110 cm / da 120 a 180 cm / da 160 a 240 cm Sulle travi dovrà essere possibile agganciare il passacavi per il cablaggio della scrivania.</p>
3	Scrivania	<p>Misure 160x60x72 Caratteristiche: I Piani hanno sp. 25 mm realizzati in conglomerato ligneo rivestito in melamminico ad alta resistenza bordati da tutti i lati in ABS sp. 2 mm. Struttura metallica Realizzata in lamiera d'acciaio sp. 1,5 mm verniciata in grigio antracite o metallizzato. I principali componenti sono: Gamba: Composta da struttura e carter di copertura Trave da 75 a 110 cm / da 120 a 180 cm / da 160 a 240 cm Sulle travi dovrà essere possibile agganciare il passacavi per il cablaggio della scrivania.</p>
1	Scrivania docente	<p>Misure 140x80x72 Caratteristiche: I Piani hanno sp. 25 mm realizzati in conglomerato ligneo rivestito in melamminico ad alta resistenza bordati da tutti i lati in ABS sp. 2 mm. Struttura metallica Realizzata in lamiera d'acciaio sp. 1,5 mm verniciata in grigio antracite o metallizzato. I principali componenti sono: Gamba: Composta da struttura e carter di copertura Trave da 75 a 110 cm / da 120 a 180 cm / da 160 a 240 cm Sulle travi dovrà essere possibile agganciare il passacavi per il cablaggio della scrivania.</p>
17	Sedia ergonomica	<p>Caratteristiche: Tessuto acrilico Seduta su struttura in acciaio tubolare sezione mm 30x15 verniciata a resine epossidiche Altezza: 80 Altezza seduta: 46 Profondità: 60</p>
Lotto N. 3 CIG N.: Z370A9CC38		
Quantità	Descrizione prodotto	Specifiche tecniche-Caratteristiche minime
22	Software MICROSOFT OFFICE	Software di gestione dedicato Microsoft Office Standard

4. Durata del servizio

La fornitura dovrà essere espletata entro **40 giorni** lavorativi decorrenti dal giorno successivo alla stipula del contratto.

5. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura e i servizi correlati di cui alla presente lettera di invito è complessivamente di € **14.545,45** (euro quattordicimilacinquecentoquarantacinque/45) (IVA ESCLUSA) e rispettivamente per singolo Lotto di :

		Importo (IVA Esclusa)
Lotto 1-	Hardware	€ 10.599,17
Lotto 2-	Mobili e Arredi	€ 1.946,28
Lotto 3-	Software	€ 2.000,00
TOTALE		€ 14.545,45

Non sono ammesse offerte in aumento.

6. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana, contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni; recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura "PON FESR "Ambienti per l'apprendimento" **Obiettivo A – Azione A.1 – Cod. naz. A-1-FESR-2011- 82 – CUP I88G11001660007- Lotto 1 CIG:Z940A9C9D5 Lotto 2 – CIG: Z180A9CBB5 Lotto 3 CIG: Z370A9CC38-NON APRIRE**", dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 18 Luglio 2013 al seguente indirizzo:**

Istituto Comprensivo "P. Stomeo – G. Zimbalo"

Via Siracusa 167/B

73100 LECCE

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: giornate non festive, **dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.00.**

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) "Documentazione"

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato a) "Istanza di partecipazione");
- Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b) "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
 2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
 3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
 4. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs. 81/2008;
 5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
 6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
 7. di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
 8. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
 9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax al numero indicato in dichiarazione).
- c) Deposito cauzionale (art.75 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.) (pari al 2% dell'importo posto a base d'asta) per un importo pari a **€ 211,98** (duecentoundici/98) per il Lotto 1; **€ 38,93** (trentotto/93) per il Lotto 2; **€ 40,00** per il Lotto 3, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto, prestato in uno dei modi previsti dall'art. 1 della legge 10/06/1982 n. 348 e ss.mm.ii. Nel caso di fideiussione bancaria o assicurativa, la stessa dovrà avere una validità di almeno 180 giorni e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 10 giorni, su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione. Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito agli offerenti che non sono risultati aggiudicatari, contestualmente all'esito della gara, comunque entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.
- d) Dichiarazione sostitutiva del Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIAA o ad alcun albo o registro , è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello

statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

- e) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

Busta B) "Offerta Tecnica"

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: n. 1 copia originale dell'offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Busta C) "Offerta Economica"

La busta C dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento della fornitura (IVA ESCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

7. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione delle forniture avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall' **art. 83 del D.Lgs 163/2006**, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

Tabella di valutazione

REQUISITO			PUNTEGGIO MASSIMO
Qualità dell'offerta tecnica			90
a) Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta rispetto alle esigenze manifestate dell'Amministrazione			70
<i>Rispondenza totale</i>	<i>Rispondenza parziale</i>	<i>Non rispondenza</i>	
70	20	0	
b) Qualità della fornitura			20
<i>Tempi di consegna</i>			
<i>Entro 30 gg</i>	<i>Tra 30 gg e 40 gg</i>	<i>Oltre 40 gg</i>	
10	3	0	
<i>Garanzia</i>			
<i>Fino a 2 anni</i>	<i>Fino a 3 anni</i>	<i>Oltre 3 anni</i>	
0	3	10	
Offerta economica			10
TOTALE			100

L' offerta economica verrà valutata applicando la seguente formula:

$$\mathbf{Pei = Pemax \times Ri/Rmax}$$

Di cui:

Pei = punteggio del concorrente in esame

Pemax = punteggio massimo previsto dal bando

Ri = differenziale tra prezzo a base d'asta (pb) e prezzo offerto dal concorrente (pi) = pb – pi

Rmax = differenziale tra prezzo a base d'asta (pb) e prezzo minimo offerto in gara (pm) = pb - pm.

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggi complessivi uguali si procederà tramite sorteggio.

L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso **anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.**

8. Collaudo

La fornitura sarà sottoposta a collaudo da parte di una Commissione di collaudo appositamente nominata dal Dirigente scolastico per verificarne la rispondenza a tutte le specifiche tecnico-funzionali e contabili definite nell'offerta, alle funzionalità e condizioni descritte nella documentazione tecnica associata ai prodotti oggetto della fornitura e comunque a quelle prescritte nel punto 3 .

Le operazioni di collaudo inizieranno entro 10 giorni dalla fine della totale fornitura del lotto aggiudicato e della installazione e si compiranno entro cinque giorni dalla data di inizio delle stesse.

I criteri con i quali saranno eseguiti i collaudi saranno stabiliti dalla Commissione di collaudo e dovranno verificare la consistenza di quanto consegnato, la sua rispondenza all'ordine, la rispondenza alle norme legislative e di conformità, il suo regolare funzionamento secondo i requisiti precisati nel punto 3.

Ove non si riscontrino difetti il collaudo verrà formalizzato.

Ove si riscontrino difetti o malfunzionamenti pregiudizievoli per le caratteristiche della fornitura, l'affidatario è tenuto ad eliminare le carenze riscontrate nei dieci giorni successivi alla contestazione scritta da parte del committente. In caso ciò non avvenga, il committente potrà rifiutare tutta o parte della fornitura con eventuale addebito delle maggiori spese da ciò derivanti, fermo restando il diritto al risarcimento del danno.

L'avvenuta eliminazione delle carenze risulterà da nuovo verbale di collaudo.

Il collaudo positivo non esonera l'aggiudicatario per eventuali difetti, mancanze o vizi occulti non emersi in fase di collaudo ma successivamente accertati.

Dalla data di effettuazione del collaudo decorrerà il periodo di garanzia.

9. Condizioni contrattuali

L'affidatario delle forniture si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

10. Cauzione

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del

termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata solo a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

11. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

12. Pagamenti

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- **20%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro 20 giorni dalla stipula del contratto, previa presentazione di regolare fattura e di un cronogramma che specifichi le modalità organizzative della fornitura;
- **60%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro 10 giorni dal completamento della fornitura, previa presentazione di regolare fattura e avvenuto collaudo.
- **20%** dell'importo complessivo aggiudicato, a titolo di saldo, previa presentazione di regolare fattura e ad avvenuto completamento del finanziamento da parte del MIUR.

Il pagamento dei suddetti importi da parte dell'Istituto Scolastico è subordinato comunque al ricevimento dei fondi da parte del MIUR.

A tal proposito l'Azienda fornitrice deve rinunciare sin da ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa Istituzione scolastica.

L'Azienda fornitrice dovrà, obbligatoriamente, riportare sulle fatture il codice identificativo del progetto, il codice C.U.P. ed il codice CIG. Non potranno essere liquidate fatture prive di tali indicazioni.

Prima di effettuare il pagamento si procederà alla verifica:

- tramite il sistema informatico Equitalia S.p.A. di eventuali inadempimenti relativi al pagamento di cartelle esattoriali ai sensi dell'art.48-Bis del D.P.R. 29-09-1973 n.602, sistema introdotto dall'art.2, co.9 del D.L. 03-10-2006 n.262, convertito con modificazioni dalla L. 24-11-2006 n.286 e del D.M.18-01-2008 n. 40, per pagamenti superiori ad €. 10.000,00.
- la regolarità contributiva desumibile dal DURC.

13. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

14. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg. di preavviso rispetto alla data di recesso.

15. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

16. Valutazione offerte tecniche ed economiche

La valutazione delle offerte tecniche ed economiche pervenute sarà effettuata da una Commissione giudicatrice sulla base della tabella di valutazione riportata nel Punto 7 della lettera di invito.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web www.icstomeozimbalo.gov.it entro il **22/07/2013**.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo entro 15 giorni dalla sua pubblicazione (**06/08/2013**) (**D.P.R. 275/99 art. 14 comma 7**).

Trascorso il termine di cui sopra ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

17. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);

l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (Lotto 1 CIG: Z940A9C9D5 - Lotto 2 CIG:Z180A9CBB5 - Lotto 3 CIG: Z370A9CC38) e il codice unico di progetto (CUP: **I88G11001660007**);

- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg. dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco;
- La ditta aggiudicataria è inoltre l'unica responsabile della perfetta installazione delle attrezzature. In particolare resta a carico della ditta aggiudicataria:
 - il trasporto, lo scarico e l'installazione del materiale nei locali dell'istituto nonché la rimozione degli imballaggi;
 - le prestazioni di personale specializzato per l'installazione delle attrezzature;
 - i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del D. Lgs 81/2008;

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

18. Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Lecce.

19. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*).

20. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Prof.ssa Biagina Vergari, Dirigente scolastico, Tel 0832/314083 fax. 0832/396002 e-mail leic882003@istruzione.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Biagina Vergari



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO a) "Istanza di partecipazione"

**Programma Operativo Nazionale –FESR "Ambienti per l'apprendimento"
Obiettivo A /Azione A-1**

OGGETTO: PON FESR "Ambienti per l'apprendimento" – **Obiettivo A** "Promuovere e sviluppare la Società dell'informazione e della conoscenza nel sistema scolastico" – **Azione A.1 2011-82** "Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del 1° ciclo". Procedura comparativa, ai sensi dell'art. 34 del D.I.44/2001 per la realizzazione del progetto "**Rielaborare Informaticamente**" **A.1 – 2011-82**.
Lotto 1 CIG:Z940A9C9D5 Lotto 2 CIG : Z180A9CBB5 Lotto 3 CIG: Z370A9CC38
CUP: **I88G11001660007**

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto, nato ail, C.F., residente in, tel Fax, e-mailin qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa -----

CHIEDE DI

Essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la fornitura di attrezzature necessarie alla realizzazione del Progetto PON FESR "Ambienti per l'apprendimento" – **Obiettivo A** "Promuovere e sviluppare la Società dell'informazione e della conoscenza nel sistema scolastico" – **Azione A.1 2011-82** "Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del 1° ciclo". Procedura comparativa, ai sensi dell'art. 34 del D.I.44/2001.

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato;
2. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010;
3. Offerta tecnica;
4. Offerta economica;
5. Scheda dati per richiesta del DURC.

Data

Firma-----



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO b)

**Programma Operativo Nazionale –FESR “Ambienti per l'apprendimento”
Obiettivo A /Azione A.1**

OGGETTO: OGGETTO: PON FESR “Ambienti per l'apprendimento” – **Obiettivo A**
“Promuovere e sviluppare la Società dell'informazione e della conoscenza nel sistema
scolastico” – **Azione A.1 2011-82** “Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali
per le scuole del 1° ciclo”. Procedura comparativa, ai sensi dell'art. 34 del
D.I.44/2001 per la realizzazione del progetto “**Rielaborare Informaticamente**” **A.1**
– **2011-82**.

Lotto 1 CIG:Z940A9C9D5 Lotto 2 CIG : Z180A9CBB5 Lotto 3 CIG: Z370A9CC38
CUP: **I88G11001660007**

**FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL
D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto, nato ail, C.F., residente in
....., tel Fax, e-mail in qualità di legale
rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa-----

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle
conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti
falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e
consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente
dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante, e conseguentemente di avere l' idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 38 comma 1”*Requisiti di ordine generale*” del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
 - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
 - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una della cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
 - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o

- più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
 - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,
 - g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
 - h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
 - j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
 - k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
 - l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,
 - m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
- 3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
 - 4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
 - 5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste,
 - 6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,
 - 7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,

8. di essere iscritto alla Camera di Commercio, con(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio)

9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

....., lì

Il Dichiarante-----