



# Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083

0832/317902 – 0832/ 396002

0832/396002 –



[leic882003@istruzione.it](mailto:leic882003@istruzione.it) [leic882003@pec.istruzione.it](mailto:leic882003@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759

I.C. "STOMEO - G. ZIMBALO"- LECCE  
Prot. 0002880 del 23/03/2018  
01 (Uscita)

All'Albo on line  
Alle ditte individuate  
Al sito web

Oggetto: **Richiesta preventivi per servizio noleggio pullman con autista per uscite didattiche e visite guidate a.s. 2017/2018. Acquisizione in Economia mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 secondo il criterio del prezzo piu' basso art. 95 c. 4 D.Lgs. 50/2016**

**CIG Z1E22E388B**

Allo scopo di effettuare uscite didattiche e visite guidate della durata massima di una giornata durante il corrente a.s. 2017/2018, si chiede alle ditte invitate alla selezione di voler formulare la migliore offerta per il servizio di noleggio pullman GT, con autista-procedura in economia con affidamento diretto (art. 36 D.Lgs. 50/2016) per vari siti della provincia e extraprovincia per tutti gli ordini di scuola dell'Istituto Comprensivo.

## Art. 1 – OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di noleggio pullman con autista per l'effettuazione di uscite didattiche e visite guidate della durata massima di un giorno da effettuare nell'a.s. scolastico 2017/2018 dal 17/04/2018 al 28/05/2018.

Le seguenti mete sono puramente indicative, ogni itinerario rappresenta un lotto distinto.

	ITINERARIO	DATA	TOT. ALUNNI	N. DOCENTI ACCOMPAGNATORI	ORARIO	Prezzo Iva Inclusa
1	OSSERVATORIO ASTRONOMICOCASARANO	17.04.2018	n. 19 da Viale Roma	2	8.00-13.00 circa	
2	Museo oceanografico –Porto Cesareo (LE)	18.04.2018	38 da Via Carrara	5	8:30-13:30.	
3	TEATRO POLITEAMA-LECCE	23.04.2018	n. 25 da Viale Roma	2	8.30-11.00 circa	
4	MUSEO STORIA NATURALE CALIMERA	24.04.2018	43 Da Viale Roma	4	8.30-13.00 circa	
5	CONSIGLIO REGIONALE - BARI	26.04.2018	51 Da Viale Roma	4	<b>8.00-17.30</b> circa	
6	MUSEO STORIA NATURALE CALIMERA	7.05.2018	46 da Viale Roma	4	8.30-13.00 circa	
7	MUSEO MAGLIE	15.05.2018	27	3	8.00-13.15	



# Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083

0832/317902 – 0832/ 396002

0832/396002 –



[leic882003@istruzione.it](mailto:leic882003@istruzione.it) [leic882003@pec.istruzione.it](mailto:leic882003@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759

			Da Viale Roma		circa	
8	JENNERY FARM VILLA CONVENTO-LECCE	21.05.2018	39 Da Viale Roma	3	8,30-13.00 circa	
9	CASTELLI FEDELICIANI- BAT	23.05.2018	22 Da Viale Roma	2	<b>7.00-17.00</b> circa	
10	OTRANTO	25.05.2018	25 Da Via Carrara	3	<b>8.15-16.00</b>	
11	LA FATTORIA-OTRANTO	25.05.2018	48 da Viale Roma 2	6	9.30-15.00	
12	LA FAZENDA TORREPADULI-RUFFANO	25.05.2018	74 da sc.inf. via Carrara	6	8.00-14.00	
13	JENNERY FARM VILLA CONVENTO-LECCE	28.05.2018	44 Da Viale Roma	4 +2 assistenti Si richiede pullman attrezzato	8.30-13.30	
14	ORIA	23.05.2018	38 Da Via Carrara	4	7.30-13.30	

Il vincolo all'effettuazione dell'uscita didattica è soggetto all'effettiva realizzazione della stessa, dopo adesione da parte degli alunni.

Solo in seguito, l'Istituto provvederà ad affidare i relativi incarichi sulla base della migliore offerta acquisita.

## Art. 2 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.

Possono partecipare alla gara:

-Ditte singole o associate già iscritte alla camera del commercio, in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi art. 80 d. lgs. 50/2016, che non si trovino in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge, e che non abbiano avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Ogni ditta può presentare una sola offerta. Nel caso ci fossero due offerte della stessa ditta, verrà estratta a sorte quella da accettare. L'offerta dovrà essere formulata in modo chiaro e comprensibile

## Art. 3 – TARIFFE

La proposta dovrà pervenire per le singole mete indicate nell'Art. 1 anche cumulativamente e dovrà riguardare il prezzo iva inclusa del singolo pullman con autista con indicazione del numero di posti e numero di pullman necessari per il singolo tragitto.



# Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083

0832/317902 – 0832/ 396002

0832/396002 –



[leic882003@istruzione.it](mailto:leic882003@istruzione.it) [leic882003@pec.istruzione.it](mailto:leic882003@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759

Per ogni mezzo dovranno essere indicati: marca e tipo, qualità (GT), i confort (Aria condizionata, TV, et.).

Le tariffe dovranno includere carburante, pedaggi autostradali, oneri ingressi ZTL/parcheeggi, etc. in modo che il prezzo esposto contenga precisamente il totale da pagare.

I prezzi si intendono fissati dalla Ditta assuntrice in base a calcoli di propria convenienza e quindi, sono indipendenti da qualunque eventualità che essa non abbia tenuto presente; non potranno pertanto subire alcun aumento dopo l'aggiudicazione e per tutto il termine di esecuzione della fornitura del servizio.

Le tariffe devono espressamente includere tutti gli oneri relativi alla sicurezza aziendale ex D. Lgs. n. 81/2008 e norme collegate o specificatamente riferite al settore trasporti.

## ART. 4 -AUTOMEZZI

La Ditta dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in condizione di piena sicurezza tenendo conto del rapporto numero di posti seduti/numero di alunni e accompagnatori trasportati.

Gli automezzi dovranno in ogni caso permettere e garantire il trasporto di portatori di handicap.

Gli automezzi dovranno essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di legge in materia.

L'Istituzione scolastica si riserva di far verificare, alla partenza dei viaggi e avvalendosi delle Autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati.

## Art. 5 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di scelta per l'assegnazione della fornitura del servizio sarà quello del prezzo più basso (art. 95 D.Lgs. 50/2016).

**Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida**, ai sensi dell'art. 34 c. 4 del D.M. 44/2001.

Degli esiti della procedura verrà data comunicazione agli aventi diritto, ai sensi e con le modalità indicate del D. Lgs. 50/2016, nonché tramite pubblicazione all'Albo on line dell'Istituto (sito web).

Considerata la necessità di procedere in tempi stretti, visto il periodo di effettuazione dei viaggi richiesti, alla stipula del contratto, le ditte non aggiudicatrici avranno **cinque** giorni di tempo per presentare eventuali **reclami** dal momento della pubblicazione all'albo pretorio della scuola dell'aggiudicazione provvisoria

L'aggiudicazione diverrà definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016.

Ad avvenuta aggiudicazione definitiva si procederà alla immediata stipula del contratto mediante scrittura privata con la ditta aggiudicataria previo accertamento dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

## Art. 6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà pervenire in plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente nonché la seguente dicitura: "Offerta per servizio noleggio pullman con autista per uscite didattiche e visite guidate a.s. 2017/2018", entro e non oltre le ore **10.00 del giorno 27 Marzo 2018**, all'indirizzo Istituto Comprensivo "Stomeo Zimbalo", via Siracusa zona 167B 73100 Lecce, in una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento
- a mezzo consegna brevi manu presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto

L'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo risulta essere il seguente: Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 11:00; Martedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00.

Del giorno e ora di arrivo dell'offerta farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo e non farà fede il timbro postale

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine e che fossero consegnate in ritardo anche per errore di recapito..

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti o che non rechino la firma del legale rappresentante, con la quale si accettano senza riserve tutte le condizioni riportate nel capitolato.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altra in sede di gara ed impegnerà la Ditta fin dal momento della presentazione.

Nel plico, **a pena di esclusione**, dovrà essere inserita la seguente documentazione:



# Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083

0832/317902 – 0832/ 396002

0832/396002 –

[leic882003@istruzione.it](mailto:leic882003@istruzione.it) [leic882003@pec.istruzione.it](mailto:leic882003@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759

- a) Offerta redatta come da schema di cui all' Art 1, compilata e firmata
- b) Autocertificazione del legale rappresentante redatta ai sensi del DPR n. 445/2000, accompagnata da fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità, con l'espressa previsione, nell'oggetto sociale, dell'attività di noleggio autobus, viaggi di istruzione e attività analoghe
- c) Attestazione o fotocopia dei certificati di assicurazione da cui risulti che i mezzi sono coperti da una polizza assicurativa per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate con i massimali previsti per legge e che i premi sono stati regolarmente pagati
- d) Dichiarazione del titolare della ditta, consapevole delle sanzioni amministrative e pecuniarie previste dalla L.136/2010, di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della citata legge del 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche
- e) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale il legale rappresentante della ditta garantisce:
- di essere in possesso di regolari licenze di noleggio pullman con conducente;
  - di essere in possesso dell'Attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti;
  - di essere in possesso di licenza internazionale Comunità Europea;
  - di avere gli autisti regolarmente assunti e assicurati nei termini di legge e che vengono rispettate le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
  - che tutti i documenti di legge sono a bordo del pullman e che possono essere, a richiesta, mostrati dall'autista al docente individuato dal Dirigente scolastico quale responsabile dell'uscita didattica;
  - che ciascun pullman è dotato di regolare cronotachigrafo (strumento previsto dalla legislazione vigente atto a controllare se il personale addetto abbia osservato le norme in materia di orario di guida) e che l'efficienza del cronotachigrafo è stata controllata da parte di un'officina autorizzata;
  - che tutti i pullman presentano una perfetta efficienza dal punto di vista meccanico e della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti. L'efficienza dei veicoli deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale apposto sui libretti dalla M.C.T.C.;
  - che i pullman forniti sono stati soggetti a revisione annuale;
  - che tutti gli automezzi, sono in regola con le norme antinquinamento vigenti ed in particolare che i pullman sono tutti immatricolati a partire dall'anno 1997 in poi;
  - che, in ottemperanza a quanto previsto dal regolamento CEE n. 3820 del 20.12.1985, la ditta si impegna a garantire la presenza del secondo autista nel caso di viaggi giornalieri superiori alle nove ore di guida continuativa e, per le uscite con percorrenza inferiore, garantisce un periodo di riposo dell'autista minimo di 45 minuti ogni 4 ore e mezza di guida;
  - che gli autisti sono in possesso di patente categoria D, certificato di abilitazione professionale (CAP), Certificato di qualificazione dei conducenti (CQC), Certificato di idoneità al lavoro specifico;
  - che il personale addetto, data la delicatezza del servizio e il genere di utenza, risulta di ineccepibile moralità indenne da condanne penali, idoneo dal punto di vista sanitario e mantiene un contegno ineccepibile, corretto e riguardoso, nei confronti dei passeggeri;
  - di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e di aver provveduto alla redazione del DVR;
  - di assumersi l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti tutte le disposizioni stabilite da Leggi e Regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, che comunque siano applicabili all'espletamento del servizio;
  - di rinunciare sin d'ora alla richiesta di eventuali interessi legali ed oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica
- f) Dichiarazione sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, in cara libera e accompagnata da fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale lo stesso attesti, sotto la propria personale responsabilità:
- di non trovarsi nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni;
  - di non trovarsi nelle situazioni che costituiscono cause ostative di cui all'art. 10 della L. 575/1965;
  - di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti e di non aver riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per un reato che incida gravemente sulla moralità professionale o per delitti finanziari, nonché di non aver mai reso false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste in relazione al possesso dei requisiti necessari alla partecipazione ad appalti pubblici di forniture;
  - che la Ditta partecipante non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione attività, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una



# Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalò"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083

0832/317902 – 0832/ 396002

0832/396002 –

[leic882003@istruzione.it](mailto:leic882003@istruzione.it) [leic882003@pec.istruzione.it](mailto:leic882003@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759

di tali situazioni, di non versare in stato di sospensione dell'attività commerciale;

- che la Ditta é in regola con le disposizioni di legge in materia di contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi per i propri lavoratori dipendenti e che è in regola, altresì, con gli obblighi derivanti dalle disposizioni di legge italiane in materia di imposte e tasse;
- che la Ditta ha assolto gli adempimenti dovuti in temi di sicurezza e di essere in regola con i propri dipendenti, svincolando il committente da ogni conseguente responsabilità di natura civile, penale e pecuniaria, derivante da inadempienze;
- che la Ditta possiede i requisiti previsti dal D.M. n. 448/1991;
- che la Ditta é in regola con il documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- che la Ditta é in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'art. 17 della Legge n. 68 del 12/03/1999;
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico - finanziaria prescritta per le prestazioni di importo pari a quello oggetto della fornitura;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e relativi allegati;
- che i prezzi si intendono fissati dalla Ditta assuntrice in base a calcoli di propria convenienza, sono indipendenti da qualunque eventualità che essa non abbia tenuto presente e, pertanto, non potranno subire alcun aumento dopo l'aggiudicazione e per tutto il termine di esecuzione della fornitura del servizio;
- nominativi delle persone delegate a rappresentare e impegnare legalmente l'impresa (nel caso di impresa individuale: il titolare; in caso di s.a.s.: il nominativo di tutti i soci accomandatari; in caso di società per capitali o di s.n.c.: nominativo di tutti gli amministratori muniti di rappresentanza nonché gli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione; in caso di intervento di procuratore: la relativa procura);
- che all'offerta non partecipa altra Ditta o Società controllata i sensi dell'art. 2359 c.c.;
- di impegnarsi a fornire, entro 5 (cinque) giorni dall'eventuale affidamento del servizio: estremi del Conto Corrente dedicato di cui al comma 1, art. 3, Legge n. 136/2010 nonché, entro lo stesso termine, le generalità e il codice fiscale nonché la copia di un documento di riconoscimento in corso di validità delle persone delegate a operare su di esso con contestuale impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione; dati necessari per la richiesta del D.U.R.C. da parte dell'Amministrazione;
- di impegnarsi a fornire, entro 5 (cinque) giorni dall'eventuale affidamento del servizio, l'elenco dei pullman con descrizione marca e targa nonché i seguenti documenti: copia delle autorizzazioni amministrative all'attività di noleggio con conducente (NCC); dichiarazione sostitutiva della certificazione (D. Lgs. 39/2014 art.25 bis - Certificato penale del casellario giudiziale a richiesta del datore di lavoro) allegata alla presente lettera di invito sottoscritta da tutti gli autisti che saranno impiegati e accompagnata da copia di un loro documento di riconoscimento in corso di validità;
- di impegnarsi a consegnare, prima di ogni uscita, copia del libretto di circolazione dell'automezzo con timbro di revisione annuale, copia della patente di guida e della carta di qualificazione (CQC) del conducente, copia certificato revisione annuale dei cronotachigrafi;
- indicazione del numero di Partita I.V.A.;
- indicazione del numero di matricola I.N.P.S.;
- di essere consapevole del fatto che per l'esecuzione dei servizi é fatto divieto assoluto di ricorrere al subappalto

## Art. 7 – VALUTAZIONE OFFERTE-AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio del prezzo più basso come previsto dall'art. 95 c. 4 D.Lgs. 50/2016 trattandosi di servizi con caratteristiche standardizzate.

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà insindacabile di non procedere all'affidamento del Servizio qualora venisse meno l'interesse pubblico o qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o economicamente congrua, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta. L'Istituzione scolastica si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di non dar seguito all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attuazione di uscite didattiche e visite guidate senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dalle Ditte interessate.

L'apertura delle buste è operata dal RUP



# Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083

0832/317902 – 0832/ 396002

0832/396002 –



[leic882003@istruzione.it](mailto:leic882003@istruzione.it) [leic882003@pec.istruzione.it](mailto:leic882003@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759

L'aggiudicazione sarà disposta con provvedimento del Dirigente.

Le offerte presentate e l'eventuale materiale tecnico-illustrativo resterà di proprietà dell'istituto e non sarà restituito.

**In caso di offerte che riportino gli stessi prezzi, saranno ripartiti tra gli stessi, gli incarichi, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, rotazione, non esclusione delle microimprese, piccole e medie imprese.**

Nessun costo od onere sarà riconosciuto dall'Istituto in ragione della mera presentazione dell'offerta.

## Art.8 - MODALITA' DI PAGAMENTO

Previo il buon esito del trasporto (ivi compresa la consegna a ogni uscita dei documenti di cui all'Art. 7), il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario a viaggio effettuato, nei tempi stabiliti dalla normativa vigente, salvo ritardo dovuto ai tempi di rilascio/acquisizione del DURC, previa emissione di regolare fattura elettronica sulla quale, come riferimento per la corretta associazione a questa istituzione scolastica, dovrà obbligatoriamente essere riportato il seguente **Codice Univoco dell'Ufficio: UFLPH8** e il **Codice CIG: Z1E22E388B** della presente procedura.

## Art. 9- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, si informa che:

- le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguarda o la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di preventivo, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta la mancata prosecuzione della fase precontrattuale;
- il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
- titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof.ssa Biagina Vergari;
- incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli assistenti amministrativi;
- i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003

## ART.10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico prof.ssa Biagina Vergari, che – entro il penultimo giorno antecedente la scadenza per la presentazione delle offerte - può essere contattato per chiarimenti a mezzo telefono (0832314083), a mezzo e-mail ([LEIC882003@ISTRUZIONE.IT](mailto:LEIC882003@ISTRUZIONE.IT))

## ART. 11– ESCLUSIONE

Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, anche qualora:

- la documentazione sia incompleta e/o difforme da quanto indicato nella presente richiesta preventivo;
- l'offerta pervenga oltre il termine perentorio previsto in questo Avviso di selezione pubblica. Rimane a cura del concorrente far giungere la propria documentazione per tempo e per il rispetto del termine farà fede solo ed esclusivamente il timbro di arrivo al protocollo generale dell'Istituto.

## ART.12 - ALTRE INFORMAZIONI

- L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto e avverso l'aggiudicazione del Servizio non è ammesso reclamo;
- l'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione dei recapiti da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamenti dei recapiti indicati nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;
- l'Istituto si riserva il diritto di richiedere, anche solo a mezzo e-mail (o, in alternativa, a mezzo fax) di completare o fornire chiarimenti in relazione alla documentazione e alle dichiarazioni presentate;
- nel caso il viaggio non possa effettuarsi per cause di forza maggiore non imputabile alla Scuola, la Ditta aggiudicataria non potrà rivendicare il pagamento di alcuna somma a nessun titolo.

## ART.13 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi delle disposizioni del Codice Civile, è fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la



# Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083

0832/317902 – 0832/ 396002

0832/396002 –

[leic882003@istruzione.it](mailto:leic882003@istruzione.it) [leic882003@pec.istruzione.it](mailto:leic882003@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759



verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione, anche relativamente a uno solo degli obblighi derivanti dal contratto.

Costituirà motivo di risoluzione anticipata del contratto, inoltre, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- riscontrata non veridicità, in tutto o in parte, delle dichiarazioni e dei contenuti delle dichiarazioni d'offerta, anche se riscontrate successivamente alla stipula del contratto e a servizio già eseguito;
- qualora l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- in caso di sospensione o arbitrario abbandono del servizio;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- in caso di violazione dell'obbligo di riservatezza;
- in caso di cessione ad altri del servizio;
- in caso di frode o negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- disagio causato ai passeggeri dal comportamento degli autisti addetti al servizio;
- per motivi di pubblico interesse.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva, da parte dell'Istituto e l'aggiudicatario dovrà sospendere immediatamente il servizio. Sarà inoltre esperita l'azione in danno, per cui la ditta aggiudicataria sarà tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Istituto dovesse sostenere.

## ART. 14- FORO COMPETENTE

Le controversie che insorgessero tra l'Istituto e la Ditta aggiudicataria, nel caso in cui non si saranno potute definire in via amministrativa, saranno sottoposte, per la loro definizione alla cognizione del Giudice Ordinario. A tale fine si stabilisce la competenza in via esclusiva del Foro di Lecce.

## ART. 15 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nella presente richiesta preventivo, valgono le disposizioni legislative vigenti in materia

## ART. 16 – PUBBLICITÀ

La presente richiesta di preventivi è trasmessa via e-mail/pec alle ditte individuate.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Biagina Vergari

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



# Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083 0832/317902 – 0832/ 396002 0832/396002 –

[leic882003@istruzione.it](mailto:leic882003@istruzione.it) [leic882003@pec.istruzione.it](mailto:leic882003@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759



## Allegato 1:

### "Dichiarazione sostitutiva della certificazione"

(Rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

(D. Lgs. 39/2014 art.25 bis - *Certificato penale del casellario giudiziale a richiesta del datore di lavoro*)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome)

nato/a a \_\_\_\_\_ (Comune di nascita) \_\_\_\_\_ (Provincia) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
(Comune di residenza) (Indirizzo)

n. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ documento \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

### DICHIARA

l'assenza a suo carico di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

*Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 del D. Lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa*

Lecce, \_\_\_\_\_

Il/la Dichiarante

\_\_\_\_\_