



Istituto Comprensivo “P. Stomeo - G. Zimbalo”

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell’Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

**Dirigente scolastico: 0832/314083 segreteria 0832/317902 –0832/ 396002 fax 0832/396002 –
leic882003@istruzione.it leic882003@pec.istruzione.it**

Cod. Mecc. LEIC882003 – Ambito 17 - C.F. 93073750759

A tutto il personale ATA
dell’Istituto Comprensivo P.Stomeo G.Zimbalo

CIRCOLARE N. 206

Oggetto: Programmazione ferie, festività soppresse, recupero ore a.s. 2019/2020.

Al fine di predisporre il piano delle ferie estive, tutto il personale ATA è invitato a presentare la propria richiesta entro e non oltre il 26/06/2020.

Le festività soppresse, compatibilmente con le esigenze di servizio, devono essere fruito tutte irrinunciabilmente entro il 31/08/2020.

Le ferie anche compatibilmente con le esigenze di servizio, devono essere fruito anche in più periodi, effettuando almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo compreso tra il 01/07/2020 e il 31/08/2020. (Si consiglia di lasciare libera dalla richiesta ferie l’ultima settimana di Agosto, se possibile)

Nella suddetta richiesta deve essere presentato l’eventuale recupero di ore eccedenti l’orario d’obbligo accumulate.

Per l’anno 2020 la chiusura della scuola si effettua nei seguenti giorni prefestivi estivi:

- tutti i sabati estivi di Luglio e Agosto
- venerdì 14 agosto 2020

Nei periodi di sospensione dell’attività didattica durante il periodo estivo tutto il personale, salvo comprovate esigenze, osserverà il solo orario antimeridiano, e si deve assicurare il servizio minimo di n. 2 collaboratori scolastici presso la sede centrale e n. 1 assistente amministrativo.

Dopo la richiesta delle ferie estive sarà predisposto entro Martedì 30 Giugno 2020 il piano delle ferie tenendo in considerazione i seguenti elementi:

- nel caso in cui tutto il personale di una qualifica richieda lo stesso periodo, sarà modificata la richiesta del /dei dipendente /i tenendo conto delle ferie fruito negli anni precedenti e in mancanza di personale disponibile sarà adottato il criterio della rotazione annuale.
- Esigenze particolari, motivate per iscritto, saranno valutate singolarmente.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Biagina Vergari**

*“Firma autografa sostituita a
mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 D. Lgs 39/93”*