



Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083 0832/317902 – 0832/ 396002 0832/396002 –

leic882003@istruzione.it leic882003@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759



I.C. "STOMEO - G. ZIMBALO"- LECCE
Prot. 0003114 del 03/04/2018
01 (Uscita)

Alle Ditte individuate

OGGETTO: Richiesta preventivo di offerta economica per "VIAGGI D'ISTRUZIONE per l'A.S. 2017/2018" - procedura in economia con affidamento diretto (art. 36 D.Lgs. 50/2016) – Destinazione MATERA

CIG: ZCD2302DAB– Termine di presentazione preventivo Lunedì 9 Aprile 2018 ore 11:00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RILEVATA l'esigenza di natura organizzativa dell'Istituto Comprensivo di realizzare un Viaggio d'Istruzione per le classi Prime e Seconde di Scuola Secondaria di primo grado a Matera nel mese di Aprile 2018 come previsto nel PTOF e nel Piano delle visite guidate per l'anno 2017/2018;

VISTA la propria determina dirigenziale del 03/04/2018 prot. n. 3113 con la quale è stata avviata la procedura per l'acquisizione di preventivi per la fornitura di un pacchetto *all inclusive* per il "Viaggio di istruzione delle classi prime e seconde di scuola secondaria di 1° grado per l'A.S. 2017/2018 a Matera" mediante procedura in economia con affidamento diretto previa acquisizione di n. 5 preventivi in ossequio alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture ai sensi del D. L.gs n. 50/2016,

INVITA

codesta ditta a voler presentare la propria migliore offerta per i servizi come di seguito indicato.

"VIAGGIO D'ISTRUZIONE per l'A.S. 2017/2018" delle classi Prime e Seconde a Matera:

META	TRASPORTO	PERIODI	Partecipanti
MATERA E PARCO DELL'ALTA MURGIA	BUS	26-27 APRILE	110 paganti e 7 docenti accompagnatori

PERIODO

Il viaggio dovrà svolgersi nei periodi sopra indicati. Nel capitolato speciale si indica approssimativamente, e senza alcun impegno da parte dell'Istituto Scolastico il programma di viaggio.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'ISTITUTO COMPrensIVO "P.STOMEO-G.ZIMBALO" si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare, annullare il presente bando di gara qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, e/o non attribuire l'affidamento del servizio di Pacchetto turistico All Inclusive nel caso nessuna delle offerte presentate venga giudicata congrua ed idonea, senza che per questo i soggetti invitati/offerenti possano vantare dei diritti nei confronti dell'Istituzione Scolastica.

Responsabile del procedimento Dirigente Scolastico, tel. 0832/314083 e-mail leic882003@istruzione.it; pec leic882003@pec.istruzione.it.

Eventuali richieste di chiarimenti e informazioni possono essere presentate per iscritto fino al giorno antecedente il termine ultimo fissato dal disciplinare di gara per la ricezione delle offerte all'indirizzo di posta elettronica certificata leic882003@pec.istruzione.it

IL Dirigente Scolastico
Prof.ssa Biagina Vergari



Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083 0832/317902 – 0832/ 396002 0832/396002 –

leic882003@istruzione.it leic882003@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759

NORME PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

&

CAPITOLATO SPECIALE

OGGETTO: Richiesta preventivo di offerta economica per "VIAGGI D'ISTRUZIONE per l'A.S. 2017/2018" - Procedura in economia con affidamento diretto (art. 36 D.Lgs. 50/2016) – Destinazione **MATERA E PARCO DELL'ALTA MURGIA**

CIG: ZCD2302DAB

Art. 1. OGGETTO E PERIODO: La gara riguarda la scelta dell'affidatario del servizio di un pacchetto turistico per il "VIAGGIO D'ISTRUZIONE per l'A.S. 2017/2018" delle classi Prime e Seconde a **MATERA E PARCO DELL'ALTA MURGIA**:

META	TRASPORTO	PERIODI	Partecipanti
MATERA E PARCO DELL'ALTA MURGIA	BUS	26-27 APRILE	110 paganti e 7 docenti accompagnatori

Il viaggio dovrà svolgersi nei periodi sopra indicati.

Art. 2. PROGRAMMA DI VIAGGIO: Di seguito si indica approssimativamente, e senza alcun impegno da parte dell'Istituto Scolastico il programma di viaggio:

1° GIORNO — LECCE-MATERA Partenza da Lecce, Arrivo a MATERA : N. 1 PRANZO IN RISTORANTE + N. 1 CENA + N. 1 PERNOTTAMENTO IN HOTEL CENTRO CITTA'.

2° GIORNO — Colazione in hotel+ n. 1 Colazione al sacco fornita dall'hotel+ n. 1 Serata in discoteca per ragazzi+ n. 1 guida al Parco dell'Alta Murgia con attività di orienteering

ART. 3. NORME PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA- OBBLIGHI CONTRATTUALI

I rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione sono regolate dalle norme contenute nel D.I. n. 44 del 1/2/2001 e dalla legge e dal regolamento di contabilità di Stato di cui a rr.dd. 18/11/1923, n. 2440 e 23/5/1924, n. 827 nonché dalle condizioni di seguito riportate.

1. L'agenzia di Viaggio, di seguito denominata ADV, si impegna a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n.623 del 2/10/1996, fornendo all'Istituzione scolastica (di seguito denominata **IS**), entro i quindici giorni successivi all'avvenuta aggiudicazione, tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'ADV.
2. Le offerte presentate dovranno restare valide fino all'effettuazione dei viaggi richiesti. Non saranno accettate variazioni al prezzo se non per aumenti documentati delle tariffe di viaggio (variazione del costo del trasporto, del carburante, dei diritti e delle tasse quali quelle di atterraggio, di sbarco o imbarco nei porti o negli aeroporti, del tasso di cambio applicato) e nel limite del 5% del costo relativo ai soli mezzi di trasporto. Tali eventuali variazioni, debitamente documentate, dovranno essere comunicate alla scuola perentoriamente entro i venti giorni precedenti la partenza del gruppo (*Nota 1 – Art. 11, D.L.vo del 17 marzo 1995, n.111 –Revisione del prezzo*).La scuola si riserva di annullare il viaggio, senza alcuna penalità per la stessa, qualora l'aumento della quota dovesse superare il 5% del prezzo indicato.
3. In calce ad ogni preventivo l'ADV fornirà tutte le indicazioni riguardo ad altri servizi quali, ad esempio, ingressi a musei o siti archeologici, gallerie, mostre, ecc. I suddetti servizi, richiesti dall'IS nel programma di viaggio, dovranno essere prenotati dall'ADV e i relativi importi saranno inclusi nella quota di partecipazione, salvo i casi, segnalati dall'ADV, in cui il pagamento debba necessariamente avvenire in loco, e per i quali l'ADV segnalerà, nell'offerta economica, il costo, impegnandosi comunque ad effettuare le prenotazioni. Anche per i servizi di guide, interpreti od accompagnatori l'ADV includerà gli importi nella quota di partecipazione;
4. l'affidamento dell'organizzazione del viaggio, da parte dell'IS, dovrà avvenire con una lettera d'impegno dell'IS stessa e dovrà essere stipulato un contratto con l'ADV, contenente tutti gli elementi relativi al viaggio, come previsto dal D.L.vo del 17/3/1995 n. 111 di attuazione della Direttiva 314/90/CEE (di cui all'appendice del presente capitolato, nota 2) ed in coerenza con le norme dettate dal D.I. n. 44 dell'1 febbraio 2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche". Detto contratto dovrà essere firmato sia dall'ADV che dall'IS nelle persone legalmente autorizzate. Soltanto la regolare stipula del contratto consente all'IS di poter accedere al "Fondo nazionale di



Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083

0832/317902 – 0832/ 396002

0832/396002 –

leic882003@istruzione.it leic882003@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759

garanzia”, per i casi di cui all’art.1 e secondo le procedure di cui all’art. 5, del Regolamento n.349 del 23 luglio 1999 , recante norme per la gestione ed il funzionamento del Fondo nazionale di garanzia per il consumatore di pacchetto turistico.

5. In caso di partecipazione al viaggio di istruzione di alunni in situazione di handicap dovranno essere osservate le seguenti indicazioni:
 - l’IS, per una corretta e funzionale organizzazione, nonché per la determinazione del costo del viaggio, comunicherà all’ADV la presenza di allievi in situazione di handicap, i relativi servizi necessari e l’eventuale presenza di assistenti educatori culturali;
 - agli allievi in situazione di handicap e agli assistenti educatori dovranno essere forniti i servizi idonei, secondo la normativa vigente in materia;
6. Si richiedono alberghi classificati a tre/quattro stelle, con sistemazione per gli studenti in camere a non più di quattro letti, con servizi privati, e in camere singole con servizi privati per i docenti. Il vitto sarà costituito dalla colazione e dalla cena (trattamento di mezza pensione). Il nome dell’albergo (con indirizzo, telefono/fax e ubicazione) sarà indicata da parte dell’ADV, nella Offerta tecnico-economica, e comunque nelle 24 ore immediatamente successive all’aggiudicazione definitiva. **La sistemazione del gruppo avverrà in un solo albergo.**
7. In relazione a eventuali servizi di mezza pensione dovrà essere indicato se i pasti saranno serviti nell’albergo o presso eventuali ristoranti o self-service che possibilmente dovranno essere individuati non lontano dall’albergo. In ogni caso deve essere garantito: un contenuto dignitoso, un tempo ragionevole per l’assunzione dei pasti ed una sistemazione adeguata in merito a sovraffollamento e posti a sedere, e che la struttura garantisca la sicurezza dello studente.
8. Dovranno essere indicati in maniera analitica, nell’offerta economica, tutti i vettori utilizzati e l’offerta dovrà contenere tutti i costi riferiti a tali vettori. Come da programma, dovrà essere garantito il servizio di trasporto durante la visita stessa. I pullman, nei giorni indicati da programma, saranno a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo in relazione all’itinerario precedentemente stabilito. Nelle quote si intendono inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, iva, diaria vitto ed alloggio autista/i, eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. n.291 del 14/10/1992. L’IS può riservervi di far verificare, alla partenza del viaggio ed avvalendosi delle Autorità competenti, l’idoneità dei mezzi utilizzati.
9. Al momento dell’arrivo presso lo/gli albergo/ghi, l’I.S., nella persona del responsabile accompagnatore, avrà cura di verificare la rispondenza dei servizi e delle strutture a quanto previsto e contenuto nel pacchetto turistico offerto. Eventuali difformità riscontrate dovranno essere immediatamente contestate per successive azioni e transazioni. L’IS dovrà garantire, con apposita dichiarazione scritta preventiva, la conservazione dello stato delle strutture alberghiere/ristorative al momento della partenza dalle stesse, nonché dei mezzi di trasporto utilizzati. Nel caso vengano denunciati danni imputabili all’IS, quest’ultima e l’ADV risconteranno immediatamente ed in contraddittorio gli stessi e ne verificheranno l’entità con i relativi fornitori. L’ammontare dell’eventuale spesa sarà addebitata all’IS con specifica fattura emessa dall’ADV;
10. Per tutti i partecipanti, compresi gli accompagnatori, dovranno essere previste le garanzie assicurative prescritte dalla normativa vigente ed eventuali polizze assistenza. Vanno tassativamente indicati i massimali assicurativi e non possono essere previste clausole accessorie che comportino oneri per i partecipanti o per la scuola.
11. L’agenzia può indicare qualsiasi altra indicazione che dovesse ritenere utile per specificare l’offerta, a condizione che formalmente garantisca l’impegno del rispetto delle condizioni generali di cui al secondo punto. In particolare indicherà le condizioni di rinuncia e le eventuali penalità a carico degli studenti nei giorni immediatamente precedenti la visita.
12. Tutti i servizi dovranno essere comprensivi dell’IVA e dei diritti di agenzia, in modo che il prezzo esposto contenga precisamente il totale da pagare.
13. L’Agenzia deve dichiarare, in caso di assegnazione della fornitura, che si avvarrà di un “servizio di trasporto” munito di attestato di idoneità professionale per esercitare su territorio nazionale ed estero e fornirà gli estremi dei mezzi utilizzati e dei conducenti.
14. L’Agenzia dovrà dichiarare di essere in possesso di tutta la documentazione come richiesto dalla C.M. n. 291 del 14/10/1992 da presentare in caso di assegnazione del servizio.
15. Tutte le offerte difformi dal presente capitolato non saranno prese in considerazione. Nessun costo o onere sarà riconosciuto dalla scuola in ragione della mera presentazione dell’offerta.
16. L’ADV rilascerà all’IS, prima della partenza, gli eventuali documenti relativi al viaggio (voucher, titoli di trasporto). Sui voucher saranno indicati: il nome dell’IS, l’entità del gruppo, i servizi prenotati ed il fornitore relativi al viaggio. L’IS, nella persona del responsabile accompagnatore, avrà cura di rilevare l’esatto numero dei partecipanti, nonché l’utilizzo dei servizi previsti, con apposita dichiarazione sottoscritta sui relativi documenti di viaggio (voucher, titoli di trasporto). Tali adempimenti consentiranno all’IS di poter, eventualmente, ottenere il rimborso, qualora il numero dei partecipanti sia stato oggetto di variazioni in meno oppure non tutti i servizi siano stati utilizzati per causa di forza maggiore. L’IS dovrà, al rientro in sede della comitiva e, comunque, entro e non oltre cinque giorni, informare l’ADV delle eventuali variazioni relative al numero dei partecipanti, nonché dei servizi di cui non si è usufruito.
17. Nel presentare l’offerta l’agenzia proponente dovrà dichiarare di impegnarsi alla scrupolosa osservanza del presente capitolato che fa riferimento allo schema di capitolato d’oneri tra scuole e agenzia di viaggi messo a disposizione dal MIUR, con circolare n. 645 del 11/04/2002.



Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083

0832/317902 – 0832/ 396002

0832/396002 –

leic882003@istruzione.it leic882003@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759

Con il corrispettivo contrattuale, individuato in sede di aggiudicazione, con l'indicazione del costo del pacchetto turistico s'intendono remunerati tutti gli oneri, le spese ed i rischi inerenti l'esecuzione del contratto, nonché ogni altro onere accessorio che si rendesse necessario sostenere per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

La fattura dovrà essere emessa in modalità elettronica soggette allo "Split Payment", conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia di contabilità dello Stato, relativa al pacchetto viaggio "All inclusive riportante il CIG, e verrà liquidata mediante bonifico bancario sul c/c dedicato alle PP.AA. indicato dalla ditta appaltatrice. Il pagamento della fornitura avverrà dopo verifica, esperita con esito positivo, di conformità del servizio al contratto. Soddisfatte le condizioni innanzi premesse, si stabilisce in **giorni 30** dall'accettazione della fattura sul sistema di interscambio SIDI (a norma D. Lgv. 192/2012) il termine di pagamento della stessa, previo accertamento della regolarità contributiva (DURC).

ADEMPIMENTI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ.

Ai sensi dell'**art. 3 comma 1** della Legge 13 agosto 2010, n. 136 l'appaltatore, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

Art. 5 – OBBLIGHI DELLA DITTA AFFIDATARIA NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE

La Ditta appaltatrice deve effettuare il servizio richiesto con personale assunto alle sue dirette dipendenze o tramite personale appositamente autorizzato. In ogni caso la ditta s'impegna alla rigorosa osservanza di tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il fornitore s'impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente contratto, le norme regolamentari di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

La ditta aggiudicataria si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro da applicarsi, alla data dell'offerta, per categorie assimilabili e nelle località in cui i lavori si svolgono.

La Ditta appaltatrice esonera pertanto fin da ora l'ISTITUTO COMPrensIVO "P.Stomeo-G.Zimbalo", nella maniera più ampia, da qualsiasi responsabilità che dovesse derivare dalle omesse assicurazioni obbligatorie del personale addetto alle prestazioni di cui sopra e, comunque, da qualsiasi violazione o errata applicazione della normativa su richiamata. La Ditta aggiudicataria dovrà avvalersi di personale onesto e fidato e sarà responsabile della sua condotta e di ogni danno o molestia che potesse derivarne per sua colpa. L'Istituto si riserva il diritto di rifiutare il personale che abbia dato prova di cattivo comportamento. Nell'esecuzione del servizio la Ditta affidataria dovrà avvalersi di proprio personale, sempre in numero sufficiente a garantire la regolarità dello stesso per tutta la durata del servizio.

Art. 6 – RESPONSABILITÀ PER DANNI

La ditta appaltatrice risponde di tutti gli infortuni o danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà della ditta stessa
- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'ISTITUTO COMPrensIVO "P.Stomeo-G.Zimbalo"
- a terzi e/o cose di loro proprietà

Art. 7 - DISPOSIZIONI ANTIMAFIA

La ditta aggiudicataria prende atto che l'affidamento dell'attività in oggetto, è subordinata all'integrale e assoluto rispetto della vigente normativa antimafia. In particolare, la ditta aggiudicataria garantisce che nei propri confronti non sono stati emessi provvedimenti definitivi o provvisori, che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze di cui alla predetta normativa, né sono pendenti procedimenti per l'applicazione delle medesime disposizioni, ovvero condanne che comportino l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione. La ditta aggiudicataria si impegna a comunicare immediatamente all'Istituto, pena la risoluzione di diritto del presente contratto:

- eventuali procedimenti o provvedimenti, definitivi o provvisori, emessi a carico della Società stessa ovvero del suo legale rappresentante, nonché dei componenti del proprio organo di amministrazione, anche successivamente alla stipula del contratto;
- ogni variazione della propria composizione societaria eccedente il 2% (due percento);
- ogni altra situazione eventualmente prevista dalla legislazione emanata successivamente alla stipula del presente contratto.



Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083

0832/317902 – 0832/ 396002

0832/396002 –

leic882003@istruzione.it leic882003@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759



Art. 8 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto ha diritto di risolvere il contratto di diritto ex art. 1456 cod. civ. mediante semplice lettera senza bisogno di messa in mora, nei seguenti casi:

- qualora la ditta aggiudicataria non risulti possedere i requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla gara ovvero il possesso di tali requisiti non risulti conforme alle dichiarazioni presentate;
- violazione degli obblighi previsti delle clausole contrattuali e dalle leggi vigenti in materia previdenziale, assicurativa, antinfortunistica e dei contratti di lavoro nazionale e locali;
- revoca, decadenza, annullamento delle autorizzazioni prescritte da norme di legge;
- qualora la ditta aggiudicataria non dia inizio al servizio alla data stabilita nel contratto di affidamento e comunque entro i tempi espressi nel presente capitolato;
- frode nella esecuzione del servizio;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio; subappalto o cessione anche parziale del contratto;
- cessione dell'Azienda, cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'affidatario;
- reiterate situazioni di mancato rispetto delle modalità di esecuzione contrattuali o reiterate irregolarità o inadempimenti;
- mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla I. 13 agosto 2010, n. 136;
- per ogni altra inadempienza o fatti non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione del servizio, ai sensi dell'art. 1453 del Codice civile.

In caso risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, la ditta aggiudicataria non potrà pretendere alcun indennizzo o risarcimento per l'anticipata cessazione del rapporto.

Resta salvo, in ogni caso, il diritto dell'Amministrazione al risarcimento di tutti i danni conseguenti, diretti ed indiretti.

Art. 9 - CONDIZIONE RISOLUTIVA

Per effetto del combinato disposto dal D.L. 52/2012 – Legge di conversione n. 94/2012 – dal D.L. 95/2012 – L. di conversione n. 135/2012 - e dalla L. 228/2012, ai sensi dell'art. 1339 C.C., si dispone quanto segue: nell'ipotesi in cui CONSIP abbia – successivamente alla data del presente contratto - stipulato una convenzione per l'acquisto delle tipologie di beni/servizi inferiori rispetto a quelli del contratto tra questo Istituto e la ditta che si sarà aggiudicata l'appalto in oggetto, l'Istituto può recedere dal contratto con un breve preavviso (15 giorni) qualora l'altro contraente non accetti di adeguarne i contenuti ai parametri più vantaggiosi della Convenzione Consip.

Art. 10 – ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte della Ditta concorrente, tutte le condizioni del presente Capitolato d'oneri, nessuna esclusa, le quali pertanto devono intendersi ad ogni effetto efficaci a norma dell'art. 1341 del codice civile.

Art. 11 – TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del D.L. 30/06/2003 n. 196, si informano i concorrenti che il trattamento dei dati personali da loro forniti per la partecipazione alla gara è finalizzato alla procedura di aggiudicazione del fornitore. I dati forniti potranno essere trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto contrattuale, per le finalità inerenti all'esecuzione dei servizi previsti dal presente bando.

Art. 12 - FORO COMPETENTE

Per quanto non previsto nel presente capitolato ed a completamento delle disposizioni in esso contenute si applicano le norme di legge in materia di appalti pubblici di forniture, del Codice Civile e delle altre disposizioni normative vigenti in materia di contratti di diritto privato. La partecipazione alla gara comporta piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole del presente Capitolato e della documentazione di gara. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto in questione è di competenza esclusiva del foro di Lecce.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Biagina Vergari

Per quanto non specificatamente richiamato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia, già menzionata, con particolare riferimento al decreto legislativo del 17-3-95, n.111, relativo all' "Attuazione della direttiva n.314/90/CEE concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso" "



Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083 0832/317902 – 0832/ 396002 0832/396002 –

leic882003@istruzione.it leic882003@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759

DISCIPLINARE DI GARA

Lettera invito presentazione offerta economica per "VIAGGI D'ISTRUZIONE per l'A.S. 2017/2018" - procedura in economia con affidamento diretto (art. 36 D.Lgs. 50/2016) – Destinazione **MATERA E PARCO DELL'ALTA MURGIA**

CIG: ZCD2302DAB

Art. 1 OGGETTO

Il presente appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio in un pacchetto turistico per **VIAGGIO D'ISTRUZIONE per l'A.S. 2017/2018** - procedura in economia con affidamento diretto (art. 36 D.Lgs. 50/2016) – Destinazione **MATERA E PARCO DELL'ALTA MURGIA per le classi Prime e Seconde della Scuola secondaria di 1° grado dell'Istituto Comprensivo "P.Stomeo -G.Zimbalo"** di Lecce tramite gara che verrà esperita in ottemperanza alle prescrizioni contenute nel D.Lgs. n. 50/2016, per quanto compatibili, nonché alla normativa statale e regionale vigente in materia, oltre che alle disposizioni contenute nel presente disciplinare.

META	TRASPORTO	PERIODI	Partecipanti
MATERA E PARCO DELL'ALTA MURGIA	BUS	26-27 APRILE	110 paganti e 7 docenti accompagnatori

Art. 2 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.

Possono partecipare alla gara:

-Ditte singole o associate già iscritte alla camera del commercio, in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi art. 80 d. lgs. 50/2016, che non si trovino in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge, e che non abbiano avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Ogni ditta può presentare una sola offerta. Nel caso ci fossero due offerte della stessa ditta, verrà estratta a sorte quella da accettare. L'offerta dovrà essere formulata in modo chiaro e comprensibile

ART. 3 CARATTERISTICHE DEL VIAGGIO

- Mezzo di trasporto: Autobus GT per tratta Lecce-Matera e ritorno
- Durata del viaggio 2 giorni
- Hotel 3-4 stelle in zona centrale
- Trattamento di pensione completa , con tap water
- Servizi come da programma dettagliato dei giorni allegato alla presente
- Guida Turistica (come da programma)
- Servizi aggiuntivi (come da programma)
- Assicurazione

Per i dettagli si rinvia al programma in calce, che costituisce parte integrante del presente bando.



Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083 0832/317902 – 0832/ 396002 0832/396002 –

leic882003@istruzione.it leic882003@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759



Art. 4 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Saranno prese in considerazione le offerte che prevedono la tariffa garantita fino all'effettuazione del viaggio (indispensabile per procedere alla valutazione dell'offerta)

Il criterio di scelta prevede, secondo le norme di contabilità di Stato e con l'osservanza di quanto previsto dal regolamento di contabilità scolastica decreto n. 44/2001, l'assegnazione della fornitura alla agenzia che avrà presentato l'offerta rispondente al pacchetto richiesto ed economicamente più vantaggiosa (art. 95 D.Lgs. 50/2016), con assegnazione di max 100 punti all'offerta più vantaggiosa, ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice dell'Istituto, valutata sulla base dei seguenti elementi, qui elencati in ordine decrescente d'importanza:

- Qualità dell'albergo (max 20 punti)
- Posizione dell'albergo rispetto ai luoghi da visitare (max 20 Punti)
- Eventuali migliorie(acqua minerale ai pasti, guida gratuita, ecc.) max p. 10
- Offerta economica più bassa p. 50

Per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura proporzionale, nel modo seguente:

prezzo offerta economica più conveniente x 50

punteggio da assegnare alla ditta esaminata = -----

prezzo della ditta esaminata

- **L'aggiudicazione potrà aver luogo anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida**
- Ad affidamento avvenuto, l'Istituto comunicherà all'Agenzia di Viaggio l'assegnazione del viaggio
- Considerata la necessità di procedere in tempi stretti, visto il periodo di effettuazione del viaggio richiesto, alla stipula del contratto, le ditte non aggiudicatrici avranno **tre** giorni di tempo per presentare eventuali **reclami** dal momento della pubblicazione all'albo pretorio della scuola dell'aggiudicazione provvisoria
- Ad avvenuta aggiudicazione definitiva si procederà alla immediata stipula del contratto mediante scrittura privata con la ditta aggiudicataria previo accertamento dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

ART. 5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere redatta secondo quanto stabilito nell'allegato Capitolato d'oneri.

L'offerta deve essere presentata in un plico contenente:

— **Busta A** sigillata e contrassegnata dalla dicitura "**Documentazione Amministrativa**" contenente:

- **Istanza di partecipazione alla gara e contestuali dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà.**

L'istanza con le pedissequo contestuali dichiarazioni, a pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere datata, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con firma leggibile e per esteso e corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i..

L'istanza con le pedissequo contestuali dichiarazioni dovrà essere redatta, per contenuto, secondo il modello di cui all'**Allegato 1**.

- **Copia delle Norme di partecipazione e del Capitolato speciale, debitamente sottoscritti, in ogni pagina dal legale rappresentante della ditta per accettazione.**

— **Busta B** sigillata e contrassegnata dalla dicitura "**Offerta tecnico economica**" contenente l'allegato "2" e ogni altra informazione si ritenga di dover fornire alla istituzione scolastica. **Eventuali offerte alternative non saranno valutate.**

Il plico contenente la busta A e la busta B sarà chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura e recherà la seguente dicitura: "**Contiene preventivo per i Viaggi di istruzione a Matera e Parco Alta Murgia A.S. 2017/2018.**"

Il plico con gli estremi del mittente sarà indirizzato al Dirigente Scolastico del Istituto comprensivo "Stomeo Zimbalo" via Siracusa zona 167B 73100 Lecce.

L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre.

Gli itinerari del viaggio richiesto sono indicativi. Eventuali proposte, finalizzate **esclusivamente** al miglioramento del pacchetto, dovranno essere contenute nella Offerta tecnica ed economica e saranno considerate soltanto se ritenute dalla Scuola effettivamente migliorative rispetto al programma contenuto nel presente bando.

ART. 6 TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:



Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083 0832/317902 – 0832/ 396002 0832/396002 –

leic882003@istruzione.it leic882003@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759



Il plico, nelle modalità suddette, dovrà pervenire improrogabilmente entro le **ore 11.00 del giorno 9 Aprile 2018** (N.B. non fa fede la data del timbro postale) con le seguenti modalità:

- a) a mezzo servizio postale o corriere
- b) consegna brevi manu presso il protocollo dell'istituto

L'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo risulta essere il seguente: Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 11:00; Martedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00.

Del giorno e ora di arrivo dell'offerta, se inviata con le modalità a) oppure b), farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.

Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite di tempo su indicato, per cui il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini indicati resta ad esclusivo carico dell'azienda fornitrice.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti o che non rechino la firma del legale rappresentante, con la quale si accettano senza riserve tutte le condizioni riportate nel capitolato.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altra in sede di gara ed impegnerà la Ditta fin dal momento della presentazione.

ART. 7 APERTURA DEI PLICHI:

L'apertura dei plichi contenenti le offerte sarà effettuata da apposita commissione tecnica all'uopo nominata in seduta pubblica il giorno Martedì 10 Aprile alle ore 11,30 presso i locali della Presidenza siti in Via Siracusa a Lecce (la presente ha valore di convocazione). L'aggiudicazione sarà disposta con provvedimento del Dirigente sulla base della valutazione della commissione tecnica. Le offerte presentate e l'eventuale materiale tecnico-illustrativo resterà di proprietà dell'istituto e non sarà restituito.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta ammissibile.

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel presente invito, si procederà alla stipula del contratto con la ditta che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa. Vista l'urgenza della procedura, determinata dalla imminente realizzazione del viaggio, le ditte non aggiudicatarie avranno tempo **tre** giorni, dopo l'affissione all'albo di questa scuola e la contestuale pubblicazione all'albo pretorio on line, per presentare eventuale **ricorso**.

Trascorso il termine di cui al punto precedente, il contratto sarà stipulato una volta accertati i requisiti ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

ART. 8 PUBBLICITA':

Il presente bando è diffuso con le seguenti modalità :

– Invio ad un numero di operatori economici non inferiori a cinque, con invito alla presentazione delle offerte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Biagina Vergari

Allegati:

Alleg. 1) – Istanza di partecipazione e Dichiarazioni

Alleg. 2) – Offerta Tecnica Economica

Programma di Viaggio:

1° GIORNO — LECCE-MATERA Partenza da Lecce, Arrivo a MATERA : N. 1 PRANZO IN RISTORANTE + N. 1 CENA + N. 1 PERNOTTAMENTO IN HOTEL CENTRO CITTA'.

2° GIORNO — Colazione in hotel+ n. 1 Colazione al sacco fornita dall'hotel+ n. 1 Serata in discoteca per ragazzi+ n. 1 guida al Parco dell'Alta Murgia con attività di orienteering



Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083 0832/317902 – 0832/ 396002 0832/396002 –

leic882003@istruzione.it leic882003@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759



ALLEGATO 1-“Istanza di partecipazione e Dichiarazioni”

Oggetto: *viaggio istruzione classi Prime eSeconde scuola secondaria di primo grado a.s. 2017/18*

MATERA E PARCO DELL'ALTA MURGIA

CIG: ZCD2302DAB

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

Residente in (cap – Comune) _____ via _____ n. _____

Codice fiscale _____

Nella sua qualità di: _____ della Ditta _____

Sede (cap – Comune) _____ via _____ n. _____

Codice fiscale _____ Partita I.V.A. _____

Mail _____ Pec _____

CHIEDE

Di poter partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto; contestualmente ai sensi e per gli effetti di cui all' art.47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni previste dal successivo art. 76 per chi rende dichiarazioni false:

DICHIARA

- che la sede legale, il codice fiscale, la partita IVA innanzi indicate sono quelle della ditta da me rappresentata;
- che la ditta è iscritta a n. _____ del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____ dal _____;
- che la ditta è legalmente costituita e non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dagli appalti previste dall'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- che in base al proprio statuto o atto costitutivo i poteri di amministrazione sono attribuiti alle seguenti persone (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita): _____

- che la rappresentanza legale è attribuita alle seguenti persone (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, carica sociale e relativa scadenza): _____

(solo per le società in nome collettivo)

- che i soci sono i signori (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita) _____

(solo per le società in accomandita semplice)

- che i soci accomandatari sono i signori (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita): _____

e che i soci accomandanti sono i signori (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita): _____

- che la ditta si trova in regola con gli obblighi tributari e con quelli relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori e con il pagamento di imposte e tasse previste dalla legislazione vigente, con riferimento ai seguenti dati specifica:



Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083 0832/317902 – 0832/ 396002 0832/396002 –

leic882003@istruzione.it leic882003@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759



INAIL

Codice Azienda:	Sede competente:

INPS

Matricola Azienda:	Sede competente:

- che, ai sensi delle disposizioni di cui alla legge n. 68/1999, la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e che tale situazione di ottemperanza alla legge può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di _____;
- che la ditta è in regola con le norme di cui al D.lgs. 81/08 e con la normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti
- che nulla risulta a proprio carico nel casellario giudiziale generale alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di _____
- di non essere in stato di fallimento, di liquidazione ovvero di non avere in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non aver subito condanne con sentenze passate in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale, o per delitti finanziari;
- di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza della esistenza a proprio carico e dei propri conviventi di procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui alla Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata né di cause ostative all'iscrizione negli albi di appaltatori o fornitori pubblici;
- di non essere a conoscenza che nei confronti della ditta/consorzio/società _____ di cui il sottoscritto è il legale rappresentante dal _____ sussista alcun provvedimento giudiziario interdittivo disposto ai sensi della Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata e che conseguentemente non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui alla Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata;
- di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando;
- di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti di lavoro;
- l'inesistenza delle cause di esclusione indicate nell'art.38 del D.Lgs.163/2006;
- che non sussistono a proprio carico ed a carico dell'impresa rappresentata procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della Legge 1423/1956 o di alcuna delle cause ostative previste dall'art.10 della Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata;
- che nei confronti dell'impresa non è stata irrogata la sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art.9 comma 2 lett.a) e c) del D.Lgs.231/2001;
- che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 ovvero che si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 e che il periodo di emersione si è concluso;
- che l'impresa rappresentata non è assoggettabile agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto l'organico della stessa non supera i 15 dipendenti ovvero che l'impresa rappresentata non è assoggettabile agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto pur avendo un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti, la stessa non ha effettuato nuove assunzioni successivamente al 18/1/2000 ovvero che l'impresa rappresentata è soggetta agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto l'organico della stessa supera i 35 dipendenti e che ha ottemperato alle disposizioni della predetta normativa ovvero che la impresa rappresentata è soggetta agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto pur avendo un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti sono state effettuate nuove assunzioni al 18/1/2000 e che ha ottemperato alle disposizioni della predetta normativa;
- di disporre di organico adeguato allo svolgimento delle prestazioni richieste;



Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083 0832/317902 – 0832/ 396002 0832/396002 –

leic882003@istruzione.it leic882003@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759

- che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
- che la ditta è in regola con le norme di cui al D.lgs. 81/08 e con la normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro;
- che la ditta ha preso piena conoscenza della natura della gara e di tutte le circostanze generali e speciali che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta;
- che la ditta accetta integralmente i contenuti della lettera di invito/avviso, Capitolato Speciale, Disciplinare di gara e che si impegna, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere il relativo contratto;
- che la ditta è informata delle finalità e delle modalità di trattamento dei dati personali riportati nella presente dichiarazione sostitutiva, autorizzandone il trattamento ai sensi del D.Lgs. 196/2003
- che mantiene la validità dell'offerta per almeno 6 mesi
- di rinunciare, sin da ora, alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa Istituzione scolastica

Data, _____

Timbro della Ditta

Firma del titolare o
legale rappresentante

Tutte le dichiarazioni innanzi elencate e le sue integrazioni da parte dell'offerente sono condizioni per l'ammissione alla gara essendo espressamente previste a pena di esclusione.

A pena di esclusione, la presente dichiarazione deve essere presentata allegando copia fotostatica del documento di identità personale del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i. o altrimenti autenticata secondo le vigenti disposizioni normative.



Istituto Comprensivo "P. Stomeo - G. Zimbalo"

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B -73100 LECCE

Dirigente scolastico: 0832/314083 0832/317902 – 0832/ 396002 0832/396002 –
leic882003@istruzione.it leic882003@pec.istruzione.it
Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759



ALLEGATO 2-“Offerta Tecnica Economica”

Oggetto: *viaggio istruzione classi Prime e Seconde scuola secondaria di primo grado a.s. 2017/18*

MATERA E PARCO DELL'ALTA MURGUA

CIG: ZCD2302DAB

Quota di partecipazione individuale (max. 110 paganti con 7 gratuità per gli accompagnatori)	€
Eventuale supplementi	€
altro	€

Tutti i prezzi si intendono IVA inclusa

Data di effettuazione del viaggio o dei viaggi: 26-27 Aprile 2018

Nome hotel, indirizzo e sua ubicazione (ed eventuali strutture alternative):

La quota indicata comprende:

- Viaggio andata e ritorno da Lecce a Matera in pullman GT e ritorno e tappe come da programma allegato;
- Sistemazione in hotel 3 stelle o superiore, in struttura unica con camere a 3 o 4 letti per gli studenti e singole per i docenti accompagnatori;
- Pullman GT a disposizione per le escursioni, come da programma;
- Trattamento di pensione in hotel come da programma (colazioni e n. 1 cene in hotel con tap water);
- Guida turistica in lingua italiana come da programma (una guida per gruppo)
- N. 7 gratuità per docenti accompagnatori;
- Tasse di soggiorno a Matera;
- Assicurazione assistenza sanitaria medico no-stop
- I.V.A. e tasse di servizio;
- Pedaggi autostradali, carburante, parcheggi e checkpoint, vitto e alloggio degli autisti;
- Prenotazione degli ingressi nei luoghi da visitare, come da programma (**si prega di voler indicare gli ingressi gratuiti che si intendono inclusi nel pacchetto e quelli a pagamento con il relativo costo**)
 - a)
 - b)
 - c)

La quota non comprende:

- I pasti a mezzogiorno;
- Le bevande ai pasti in generale (esclusa l'acqua di rubinetto);
- Cauzioni richieste dagli hotel, da verificare alla conferma;
- Il biglietto di ingresso (da pagare necessariamente in loco) per i seguenti luoghi da visitare, per i quali comunque l'ADV provvederà ad effettuare la prenotazione:
 - a).....
 - b).....
 - c)
 - d)

- Tutto quanto non specificato nel programma di viaggio presentato dall'Istituzione scolastica e accettato dall'Agenzia di viaggio.

Data,.....

Firma Legale Rappresentante