



Istituto Comprensivo “P. Stomeo - G. Zimbalo”

Scuola Secondaria di 1° Grado - Primaria e dell'Infanzia

Via Siracusa, zona 167 B - 73100 **LECCE**

Dirigente scolastico: 0832/314083 segreteria 0832/317902 – 0832/ 396002 fax 0832/396002 –
leic882003@istruzione.it leic882003@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. LEIC882003 – Distretto Scolastico n° 36 - C.F. 93073750759

A tutte le classi

Agli alunni

Al personale docente e ATA

Al personale ex LSU-Plesso Viale Roma

CIRCOLARE N. 195

Oggetto: Corretta esposizione dei rifiuti differenziati

La Città di Lecce con Nota Prot. 3286 del 02/05/2019 ha inoltrato all'Istituto la comunicazione avente ad oggetto “*Ordinanza Dirigenziale n. 960 del 13/06/2018. Servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani e assimilati. Ordinanza Ex Art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. per la disciplina del conferimento. Comunicazioni.*” che si allega alla presente.

Nella predetta comunicazione viene messo in risalto che “**la Ditta che cura i servizi di igiene urbana procederà a non ritirare alcun rifiuto conferito in maniera difforme da quanto dovuto**”, saranno, inoltre, incrementati i controlli sul corretto conferimento dei rifiuti e, nel caso, erogate le conseguenti sanzioni.”

A tal fine, sono tenuti a differenziare i rifiuti tutti coloro che operano nella scuola o la frequentano.

Ai docenti è richiesta l'attuazione di interventi educativi e formativi nei confronti degli alunni per una corretta raccolta differenziata, nonché la massima attenzione alla gestione dei rifiuti durante le attività didattiche quotidiane.

Si ricorda quindi che sono a disposizione i contenitori per una raccolta dei rifiuti differenziata e corretta: contenitori per la plastica, per la carta sono posizionati nei corridoi delle varie sedi e dei vari piani con una chiara indicazione dei tipi di materiali.

In ogni aula è presente un contenitore per il SECCO nel quale dovranno essere gettati solo rifiuti non riciclabili (involucri vari, penne, matite, fazzoletti, gomme da masticare, ...);

Per la CARTA ci sono nei corridoi degli scatoloni, ma ogni classe sarà dotata di una scatola dove potranno essere gettati con la carta tutti i materiali cartacei riciclabili, recipienti in tetrapak ben scolati (succhi di frutta).

Per la PLASTICA (materiali plastici e imballaggi in plastica, ...): le classi utilizzeranno un secondo cestino che verrà svuotato a fine giornata dai collaboratori scolastici nei bidoncini collocati nei corridoi; tutto ciò che si getta deve ovviamente essere vuoto e ben scolato.

Per il VETRO E METALLI (barattoli, bottiglie, lattine in alluminio): ogni classe sarà dotata di una scatola che verrà svuotata a fine giornata dai collaboratori scolastici negli appositi contenitori.

Si raccomanda il rispetto delle disposizioni per collaborare alla gestione di un servizio che potrà risultare certamente utile a tutti.

A tale scopo si raccomanda di non lasciare rifiuti sotto i banchi o sui davanzali delle finestre, ma di depositarli negli appositi contenitori.

Un'attenzione particolare occorre riservare al rispetto dell'ordine e della pulizia degli spazi esterni gli edifici in particolare quelli prossimi alle entrate che dovranno essere mantenuti puliti (carte, e mozziconi devono essere riposti negli appositi contenitori).

Il personale docente è invitato a dare l'esempio con i propri comportamenti, a controllare attentamente e intervenire con decisione per abituare gli studenti al rispetto di queste essenziali regole di buona condotta.

I collaboratori scolastici e il personale ex LSU, a loro volta, avranno cura di fare confluire i rifiuti già differenziati negli appositi contenitori per secco, umido, carta, vetro e plastica situati all'esterno dell'edificio.

Massima attenzione devono fare i collaboratori scolastici nella raccolta dei rifiuti già differenziati nelle classi, negli uffici di segreteria e negli spazi comuni.

I responsabili di plesso avranno cura di controllare periodicamente l'efficace ed efficiente organizzazione della raccolta dei rifiuti.

Si ricorda che la mancata osservanza delle norme succitate, espone la nostra istituzione scolastica a pesanti sanzioni amministrative.

I collaboratori scolastici e il personale ex LSU pertanto, sono tenuti ad un ultimo controllo del rifiuto depositato nei vari cestini presenti nella classe prima di svuotarli nei contenitori all'esterno dell'edificio e di intervenire differenziando i rifiuti. Il collaboratore che non si atterrà a quanto sopra riportato oltre ad andare incontro a provvedimenti disciplinari, si assumerà la responsabilità di pagare le eventuali multe derivanti dalle sanzioni comminate dall'amministrazione comunale.

Nell'eventualità di reiterate non corrette pratiche di smaltimento i collaboratori informeranno il D.S. o il D.S.G.A. per i dovuti provvedimenti.

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Biagina Vergari

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993

Allegato: Ordinanza Dirigenziale n. 960 del 13/06/2018